



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*

*Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo*

*Ufficio IV – Ambito Territoriale di Chieti e di Pescara*

*Sede di Pescara*

Ai Dirigenti scolastici Scuole STATALI E NON STATALI  
di ogni ordine e grado della provincia di  
CHIETI

Oggetto: RILEVAZIONE "DATI GENERALI" a.s. 2019/2020 – Scuole Statali e non statali

Si invia la nota MIUR prot. 3231 del 16/12/2019 per gli adempimenti di competenza evidenziando che il termine ultimo delle funzioni sul sidi è il **31 GENNAIO 2020**.

Si comunica, inoltre, che il referente del servizio per la provincia di CHIETI è l'A.A. Paredi Liliana – e mail [liliana.paredi.167@istruzione.it](mailto:liliana.paredi.167@istruzione.it).

IL DIRIGENTE  
Maristella FORTUNATO



*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*  
*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica*  
*Ufficio Gestione Patrimonio Informativo e Statistica*

Ai Dirigenti/Coordinatori scolastici delle  
istituzioni scolastiche statali e non statali  
Ai Referenti Regionali e degli Ambiti  
Territoriali delle Rilevazioni sulle scuole  
e p.c.  
Agli Uffici Scolastici per Ambito Territoriale e  
Direzioni Generali Regionali  
Al Sovrintendente Scolastico per la Regione  
Valle d'Aosta  
Al Sovrintendente Scolastico per la  
Provincia di Trento  
Al Sovrintendente Scolastico per la scuola in  
lingua italiana di Bolzano  
All'Intendente Scolastico per la scuola in  
lingua tedesca di Bolzano  
All'Intendente Scolastico per la scuola delle  
località ladine di Bolzano  
Loro Sedi

**Oggetto:** Rilevazione "Dati Generali" - A.S. 2019/2020 - Scuole statali e non statali.

A partire dal **16 dicembre p.v. e fino al 31 gennaio 2020** viene resa disponibile sul Sidi, alle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di I e II grado, statali e non statali, la funzione per la "Rilevazione sulle scuole - Dati generali" (Area "Rilevazioni" - "Rilevazioni sulle scuole" - "Dati generali (ex Integrative) – Acquisizione Dati).

La compilazione di alcune sezioni avviene automaticamente cliccando il tasto "Precompila" che estrae in forma sintetica i dati da Anagrafe Nazionale Studenti (ANS), per cui è necessario verificare la correttezza dei dati già presenti in ANS con particolare riguardo alla cittadinanza di ogni singolo alunno e all'anno di nascita e allo stato di frequenza degli eventuali alunni in "Istruzione parentale".

Dopo il salvataggio dei dati "precaricati" da ANS è necessario accedere alle singole sezioni, nell'ordine di presentazione, dichiarare la presenza o assenza di dati aggiuntivi e se presenti inserirli e salvare ogni sezione.

Si ricorda che anche per le scuole dell'infanzia statali e paritarie è obbligatorio inserire i dati in ANS, secondo quanto previsto dal D.M. n. 692/2017. Pertanto, le suddette scuole per effettuare la Rilevazione devono utilizzare il tasto "Precompila" importando così i dati già inseriti in ANS.

Qualora il sistema non permetta il salvataggio di una sezione a causa di incongruenze nelle tabelle precompilate, la correzione dei dati va effettuata in ANS per poi procedere nuovamente al "Precompila" della rilevazione.

La rilevazione si considera effettuata solo se completa in ogni sua parte (nella pagina di accesso alle singole sezioni lo "stato di compilazione" deve essere verde o blu).



## *Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*

*Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali*  
*Direzione Generale per i contratti, gli acquisti e per i sistemi informativi e la statistica*  
*Ufficio Gestione Patrimonio Informativo e Statistica*

Relativamente ad aspetti tecnici dell'applicazione è disponibile il numero verde del gestore del sistema informativo del Ministero (800 903 080).

Per il supporto alle scuole a livello territoriale è possibile contattare i referenti presso gli Uffici Scolastici Regionali e gli Ambiti Territoriali.

Per chiarimenti sui contenuti delle schede di rilevazione è possibile contattare i funzionari dell'Ufficio Gestione Patrimonio Informativo e Statistica.

**Si raccomanda di leggere attentamente le "Istruzioni alla compilazione" che precedono la rilevazione.**

Le modalità operative sono descritte nelle guide disponibili nell'area "Documenti e Manuali" del Sidi.

**La Rilevazione "Dati generali" è prevista dal Piano Statistico Nazionale e rientra tra le rilevazioni con obbligo di risposta.** Si richiede l'affissione della presente nota, e dell'informativa allegata, all'Albo dell'istituzione scolastica e la pubblicazione, ove presente, nel sito web della scuola.

per il Direttore Generale  
il Dirigente  
Piergiorgio Così



Firmato digitalmente da COSI  
PIERGIORGIO  
C=IT  
O=MINISTERO ISTRUZIONE  
UNIVERSITA' E RICERCA